

Les réunions de fonctionnement

Permettent de faire le point sur la vie du stage à un moment « t ». Car tout collectif nécessite pour un **bon fonctionnement** de donner à tous la possibilité de s'exprimer sur différents points :

- l'organisation générale
- le fonctionnement
- les contenus de stage
- la vie collective
- le rythme,...

Au cours de cet échange il y a certes des négociables et des non négociables. Les négociables et les non-négociables sont définis en fonction du degré de responsabilité de chacun, car on ne se situe au même niveau.

- le responsable du stage (garant des contenus et du bon déroulement du stage dans sa globalité (personnel, législation,...)
- l'économe (garant en concertation avec le responsable des menus, des finances de l'alimentaires, du personnel le cas échéant ...
- le cuisinier (garant de sa cuisine, ...)
- les formateurs (garant de la mise en oeuvre du projet de stage,...)

En fonction de ces différentes choses, des améliorations peuvent être apportées pour le bien de tous et ce pour que le stage se passe dans les meilleures conditions possibles.

Organisation :

Les réunions de stage sont gérées et organisées par un groupe de stagiaires assisté d'un formateur.

La réunion de fonctionnement en stage support à la formation et à la prise en compte des structures décisionnelles en C.V.L (organisation, rôle et place, technique de réunion, place de l'animateur)

Objectif : permettre aux stagiaires d'appréhender concrètement la mise en place de réunion de vie de groupe.

- gestion du groupe
- gestion de la parole
- analyse du groupe
- la prise de décision qui? comment?
- organiser la parole

Le groupe de préparation de la réunion travaille selon 3 axes :

1. Quel(s) dispositif(s) pour recenser les avis ?
2. Comment organiser et mener la réunion ?
3. Comment gérer la mémoire collective ?

Chaque groupe analyse les difficultés rencontrées par le groupe précédent et « peut » s'il le souhaite apporter des améliorations.

Résultats attendus dans le rôle d'animateur : Mettre en place avec ses enfants d'un conseil de groupe afin de donner aux enfants la possibilité de s'exprimer et d'agir sur le déroulement de leur séjour.
Permettre également d'éviter les conflits qui pourraient naître.

Bilan de la réunion de fonctionnement :

Méthode utilisée : Philips 6x6

Questions auxquelles le groupe doit essayer d'apporter des réponses.

Question 1 : Comment au sein d'une réunion, réussir à prendre des décisions ?

Question 2 : Pour quelles raisons, ne me suis-je pas exprimé ? Qu'est ce qui a fait que j'ai pu parler ?

Question 3 : Comment faire pour organiser la parole ?

Question 4 : Comment prendre en compte les silences, les non-adhésions, les oui-non ?

Question 5 : Quels peuvent être les apports du travail effectué dans ce module pour vos futures animations ?